戸籍関係請求書（郵便用）

○どなたの証明が必要ですか？　　平成　　年　　月　　日

本籍 熊本県阿蘇市	筆頭者 （明・大・昭・平　　年　　月　　日生）
	筆頭者とは戸籍の一番最初に書かれている人です。 死亡しても変わりません。
必要な方の氏名（個人事項証明、抄本、附票一部、身分証明のときは必ず記入してください） （明・大・昭・平　　年　　月　　日生）	

○どの証明が必要ですか？

証　明　書　名	通　数	手数料（１通）	使用目的・請求理由（その他必要な事項があればお書き下さい）
戸籍全部事項証明(戸籍謄本)	通	４５０円	例・＊＊に使用するため、○○の出生～死亡までの戸籍が必要。 ・◇◇と△△の関係がわかる戸籍が必要。 ・××町～□□町までの住所のつながりがわかる附票が必要。
戸籍個人事項証明(戸籍抄本)	通	４５０円	
除籍全部事項証明(除籍謄本)	通	７５０円	
除籍個人事項証明(除籍抄本)	通	７５０円	
改製原戸籍(謄 本・抄 本)	通	７５０円	
戸籍附票(全 部・一 部)	通	３００円	
身分証明書(諸証明)	通	２００円	
２週間以内に戸籍の届出をされている場合は、その内容を記入してください。 届名［　　届］届出日［　　年　　月　　日］届出市区町村［　　］			

○請求者（返送先は請求者の住民登録地です。他の住所へ送ることはできません。）

住所（住民登録地）〒（　　－　　）	必要な方との続柄
氏名　　㊞	昼間の連絡先 電話(　　－　　－　　) 携帯(　　－　　－　　)

手数料（切手、収入印紙は不可）	郵便小為替・現金書留（　　）円を同封します。

※手数料は市区町村によって異なる場合がありますので、請求先にご確認ください。

※送付するもの　①この請求書　②手数料　③返信用封筒（現住所を記載し、切手を貼付）
④本人確認書類（運転免許証や保険証等、現住所が記載された書類のコピー）

※請求者本人が記載されていない戸籍（改製原戸籍や除籍等）を請求される場合、関係が分かる書類（戸籍謄本等のコピー）を同封してください。

※返信用封筒はご希望により速達や書留、簡易書留にしてください。

〒８６９－２６９５　熊本県阿蘇市一の宮町宮地５０４番地１
阿蘇市役所　市民課　　ＴＥＬ（０９６７）２２－３１３５