

戸籍関係請求書（郵便用）

○どなたの証明が必要ですか？

平成 年 月 日

| | |
|--|--|
| 本籍 熊本県阿蘇市 | 筆頭者 (明・大・昭・平 年 月 日生) 筆頭者とは戸籍の一番最初に書かれている人です。 死亡しても変わりません。 |
| 必要な方の氏名（個人事項証明、抄本、附票一部、身分証明のときは必ず記入してください） (明・大・昭・平 年 月 日生) | |

○どの証明が必要ですか？

| 証 明 書 名 | 通 数 | 手数料 (1通) | 使用目的・請求理由 (その他必要な事項があればお書き下さい) |
|--|-----|-------------|--|
| 戸籍全部事項証明(戸籍謄本) | 通 | 450円 | 例：**に使用するため。○○の出生～死亡までの戸籍が必要。◇◇と△△の関係がわかる戸籍が必要。××町～□□町までの住所のつながりがわかる附票が必要。 |
| 戸籍個人事項証明(戸籍抄本) | 通 | 450円 | |
| 除籍全部事項証明(除籍謄本) | 通 | 750円 | |
| 除籍個人事項証明(除籍抄本) | 通 | 750円 | |
| 改製原戸籍(謄本・抄本) | 通 | 750円 | |
| 戸籍附票(全部・一部) | 通 | 300円 | |
| 身分証明書 | 通 | 200円 | |
| 2週間以内に戸籍の届出をされている場合は、その内容を記入してください。 届名[届] 届出日[年 月 日] 届出市区町村[] | | | |

○請求者

| | |
|---|--|
| 住所 〒 () | 必要な方との続柄 |
| 氏名 <div style="text-align: right; margin-right: 20px;"> ④ </div> | 昼間の連絡先 電話() 携帯() |

○手数料（切手、収入印紙は不可）

| |
|--|
| 郵便小為替・現金書留 () 円を同封します。 |
|--|

- 1 手数料は市区町村によって異なる場合がありますので、請求先にご確認ください。
- 2 送付するもの ①請求書 ②手数料 ③返信用封筒(切手を貼ってください)
④本人確認書類（運転免許証等の写し等）

公的機関発行の顔写真付きの証明書でない場合、保険証や社員証のコピー等、複数での確認となります。

〒869-2695 熊本県阿蘇市一の宮町宮地504番地1
 阿蘇市役所 市民環境課 TEL (0967) 22-3135