

競争入札参加資格審査申請書提出確認書

	提出書類	申請者 確認欄	阿蘇市 確認欄	不 足 確認欄
①	申請書提出確認書兼受領書	様式1		
②	競争入札参加資格審査申請書	様式2		
③	希望種目調書【物品】	様式5-1		
	希望種目調書【業務委託】	様式5-2		
④	許認可・資格免許一覧表	様式5-3		
⑤	許認可・資格免許の写し			
⑥	契約実績一覧表	様式5-4		
⑦	財務諸表類（事前1年分）			
⑧	(法) 履歴事項全部証明書			
	(個) 代表者身分証明書			
⑨	印鑑証明書			
⑩	使用印鑑届	様式6		
⑪	委任状	様式7		
⑫	納税証明書			
	1 法人税・消費税及び地方消費税			
	2 都道府県税			
	3 都道府県税（委任先分）			
	4 市区町村民税			
	5 市区町村民税（委任先分）			
6 代表者市税（阿蘇市内業者のみ）				
⑬	営業所状況調書	様式8		
⑭	特定関係調書	様式9		
⑮	返信用封筒			

※記入漏れ、押印漏れ、不足書類がないか確認の上、“申請者確認欄”に“○”を付してください。

競争入札参加資格審査申請書受領書

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

様

(受付印)

阿蘇市で行われる物品の購入（製造及び修理を含む）及び業務委託（建設工事関係を除く）に係る競争入札参加資格審査申請書について

- 提出された書類を受理しました。（不足書類なし）
- 提出された書類のうち、上記“不足確認欄”記載の書類が不足しておりますので、下記期日までに、本受領書の写しとともに再提出してください。

提出期限：令和4年 月 日

●有効期間

令和4年4月1日 ～ 令和5年3月31日

●変更届

- 申請内容に変更があった場合は、速やかに変更届を提出してください。
- 次期の資格審査までの期間において、登録業種の追加はできません。

●受付番号

※阿蘇市記載欄

(お問い合わせ先)

〒869-2695
熊本県阿蘇市一の宮町宮地504番地1

阿蘇市総務部 財政課管財契約係

TEL：0967-22-3204（直通）FAX：0967-22-4577

経営の状況等 (財務諸表を確認のうえ記載してください。)

(千円)

1 売上高	参加希望業種	前々年度決算額	前年度決算額	平均売上高
	① 物品			
		小計①		
② 業務委託				
		小計②		
	③その他			
	総計 (①+②+③)			

※参加希望業種の大分類ごとに売上高を記載してください。行が足りない場合は適宜追加してください。

2 職員数	総職員数	人	技術職員数	人	事務職員数	人	その他職員数	人
	(委任先)	人	(委任先)	人	(委任先)	人	(委任先)	人

3 自己資本	資本金	千円	自己資本額	千円
--------	-----	----	-------	----

4 営業年数	①創業年月日	明・大・昭・平・令	年	月	日
	②休業・転廃業期間	年間	③営業年数 (①-②)	年	

5 ISO取得	<input type="checkbox"/> IS09000シリーズ	<input type="checkbox"/> IS014000シリーズ
---------	--------------------------------------	---------------------------------------

6 阿蘇市内本店について	<input type="checkbox"/> 該当する	<input type="checkbox"/> 該当しない (阿蘇市内に支店、営業所等の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)
--------------	-------------------------------	--

希望種目調書【物品】

大分類	小分類	希望	順位	大分類	小分類	希望	順位
①印刷類	1 青写真焼付・コピー			⑨車両・船舶・航空機類	29 車両販売		
	2 オフセット印刷				30 船舶販売		
	3 フォーム印刷				31 車両・船舶整備		
	4 地図印刷				32 車両・船舶付属品		
	5 特殊印刷				33 航空機部品販売・整備		
	6 その他の印刷 (内容：)				34 写真・カメラ等		
②文具・事務機類	7 紙			⑩機器・器具類	35 家電製品		
	8 文具・事務機器				36 電気・通信機器		
	9 印章				37 OA機器・ソフトウェア等		
	10 書籍				38 工作機器		
③家具類	11 家具				39 建設機器		
	12 室内装飾				40 農林水産機器		
	13 畳				41 厨房機器		
④楽器・運動用品類	14 楽器				42 空調設備		
	15 運動用品				43 理化学機器		
⑤被服・繊維製品類	16 衣料・帽子・雨具等				44 医療・介護用機器		
	17 旗・染物等				45 防災・消防機器		
	18 寝具			46 その他の機器 (内容：)			
	19 靴			⑪その他	47 学校教材		
⑥看板・資材類	20 看板				48 薬品類		
	21 道路標識				49 肥料・飼料・種苗		
	22 土木工事用資材				50 その他の物品 (内容：)		
⑦雑貨類	23 記念品・贈答品						
	24 荒物・金物・雑貨						
	25 ゴム・ビニール製品						
⑧電力・燃料類	26 電力						
	27 石油製品						
	28 ガス・その他 (内容：)						

※「希望」欄には希望する業種に“○”を記入して下さい。
 ※「順位」欄には希望する業種に第5位まで記入して下さい。
 ※希望業種数制限なし。順位は物品・業務委託それぞれで記入して下さい。

希望種目調書【業務委託】

大分類	小分類	希望	順位	大分類	小分類	希望	順位
①庁舎管理	1 庁舎清掃			⑨文化財調査	31 埋蔵文化財発掘調査		
	2 庁舎衛生管理				32 文化財修復業務		
	3 その他庁舎管理 (内容：)			⑩環境関係 測定機器 保守	33 大気汚染観測機器		
②浄化槽管理	4 浄化槽点検清掃				34 水質汚濁観測機器		
③樹木保護管理	5 樹木保護管理				35 地下水位観測機器		
④建物設備 管理	6 設備機器運転監視			⑪機器保守	36 防災通信施設保守		
	7 エレベータ保守				37 研究機器等保守		
	8 消防用設備保守				38 OA機器保守		
	9 自動ドア保守				39 その他機器保守 (内容：)		
	10 自家用電気工作物保守			⑫広報・広 告業務	40 企画・製作		
	11 空調設備保守				41 映画・ビデオ製作		
⑤害虫駆除	12 ボイラー保守			⑬催事関係 業務	42 企画・運営業務		
	13 白蟻駆除・防除				43 会場設営		
	14 その他害虫駆除 (内容：)			⑭廃棄物処 理業務	44 一般廃棄物収集運搬・処分		
⑥警備	15 機械警備				45 産業廃棄物収集運搬・処分		
	16 人的警備				46 特別管理産業廃棄物収集運搬・処分		
⑦検査業務	17 水質検査			⑮クリーニング	47 クリーニング		
	18 ダイオキシン類検査			⑯給食業務	48 給食業務		
	19 大気検査				49 情報システム設計・開発・維持管理		
	20 土壌分析				50 電子計算機用データ入力		
	21 健康診断業務				51 ホームページ制作・維持管理		
	22 その他検査業務 (内容：)				52 その他の情報処理業務 (内容：)		
⑧調査業務	23 都市計画関係調査			⑰情報処理 業務	53 自動車		
	24 交通関係調査				54 OA機器類		
	25 不動産等鑑定調査				55 その他のリース・レンタル (内容：)		
	26 環境アセスメント調査			⑱リース・ レンタル	56 研修業務		
	27 市場・世論調査				57 その他の業務委託 (内容：)		
	28 航空写真撮影			⑲研修業務	⑳その他 (内容：)		
	29 森林関係調査						
	30 その他の調査 (内容：)						

※「希望」欄には希望する業種に“○”を記入して下さい。
 ※「順位」欄には希望する業種に第5位まで記入して下さい。
 ※希望業種数制限なし。順位は物品・業務委託それぞれで記入して下さい。

使用印鑑届

令和 年 月 日

阿蘇市長様

使用印

阿蘇市との契約に係る行為（入札、見積り、契約締結、代金の請求及び受領）に関しましては、上記の印鑑を使用したいので届けます。

所在地

商号又は名称

代表者職氏名



委任状

令和 年 月 日

阿蘇市長様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名



私は、下記の者を代理人と定め、委任事項に記載する一切の権限を委任します。

所在地

(代理人) 商号又は名称

代表者職氏名



(委任事項)

- 1 見積及び入札に関する件
- 2 契約の締結に関する件
- 3 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収に関する件
- 4 代金の請求及び領収に関する件
- 5 復代理人の選任に関する件
- 6 その他これらに付随する一切の件

営業所状況調書

令和 年 月 日

阿蘇市長様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

実印

阿蘇市に設置する支店、支社又は営業所等の状況については、下記のとおりです。

記

1 支店、支社又は営業所の名称及び所在地

名称：

所在地：

2 申請する業種

 建設工事 測量・建設コンサルタント等 物品・業務委託

3 建物形態及び設備

建物形態	<input type="checkbox"/> 独立した事務所 <input type="checkbox"/> オフィスビルの一室全体 <input type="checkbox"/> 他の事務所・事業所と併設 <input type="checkbox"/> 戸建住宅・マンションの一部屋（他の部屋との独立性の有無 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無）
	看板・表札等の有無 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無
設備	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> パソコン（インターネット接続の有無 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無） <input type="checkbox"/> プリンタ <input type="checkbox"/> F A X

4 常駐職員数及び資格等

氏名	役職	職種			資格等
		技術	事務	その他	

※職種欄には、いずれかに“○”を記入してください。

※上記欄に記載できない場合は、上記内容が確認できる資料をもってかえることができます。

5 支店等内観及び外観写真

●内観写真

支店等の内観写真を貼付してください。
(内観の全体が確認できるもの)

●外観写真

支店等の外観写真を貼付してください。
(看板・表札等が確認できるもの)

特定関係調書

令和 年 月 日

阿蘇市長様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

実印

特定関係（資本関係又は人的関係）については、下記のとおりです。

記

1 資本関係に関する事項 該当の有無 有 ・ 無

(1) 親会社（会社法第2条第4項の規定によるもの）

商号又は名称	所在地	備考

(2) 子会社（会社法第2条第3号の規定によるもの）

商号又は名称	所在地	備考

※親会社を同じくする子会社がある場合も記入してください。

2 人的関係に関する事項 該当の有無 有 ・ 無

役職	氏名	兼任先の商号又は名称	兼任先役職	備考

※人的関係の基準

- 1 会社の代表権を有する取締役（代表取締役）
- 2 取締役（社外取締役及び委員会設置会社の取締役を除く。）
- 3 会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人
- 4 委員会設置会社における執行役又は代表執行役

※上記記載欄に記載できない場合は、上記内容が確認できる資料をもって代えることができる。