住民票関係交付請求書

阿蘇市長　様　　請求日　令和　　年　　月　　日

① どなたの証明が必要ですか ※1 戸籍の附票請求の場合は、本籍・筆頭者を記入してください	住所 （※1:本籍）	熊本県阿蘇市
	世帯主 （※1:筆頭者）	
	フリガナ 氏名１	（生年月日）　明・大・昭・平・令　年　月　日
	フリガナ 氏名２	（生年月日）　明・大・昭・平・令　年　月　日

② 窓口に来た方	住所	□①に同じ
	フリガナ 氏名	□①の「世帯主」に同じ　□①の「氏名１」に同じ　□①の「氏名２」に同じ （生年月日）　明・大・昭・平・令　年　月　日
	電話番号	―　　―

③ 請求者 証明書を使用する方	住所	□①に同じ　□②に同じ　□委任状のとおり
	フリガナ 氏名	□①に同じ　□②に同じ　□委任状のとおり （生年月日）　明・大・昭・平・令　年　月　日

③から見た①との関係	**③から見た①との関係（住民票）** **□本人** **□同一世帯** **□その他（　　）** **③から見た①との関係（附票）** □本人 □配偶者 □直系尊属・卑属（父母・子等） **□その他（　　）**	いずれかにチェックし、請求の理由を詳細に記載してください。 □ 権利行使・義務履行のため □ 国又は地方公共団体の機関に提出 □ その他 **【請求理由】** **【提出先】**

④ 証明書の種類	住民票の写し	世帯全部	通	円	必要事項に○をつけてください。 1. 本籍・筆頭者 2. 世帯主名・続柄 3. 個人番号 4. 住民票コード ※3、4及び除票は請求理由を記載
		世帯一部	通	円	
		除　票	通	円	
	戸籍の附票	全　部	通	円	必要事項に○をつけてください。 1. 本籍・筆頭者 2. 在外選挙人名簿登録 3. 異動履歴
		一　部	通	円	
	住民票記載事項証明書		通	円	性別の記載　要・不要
	住民基本台帳閲覧		件	円	

外国籍の方	通称名履歴	要・不要	第30条の45	要・不要	国籍地域	要・不要
	カナ併記名	要・不要	在留カード番号	要・不要	在留資格期間	要・不要

職員処理欄	**添付書類** □委任状 □戸籍謄本 □登記事項証明書 □資格証明書 □その他 （　　）	
	受付	
	作成	
	交付	

本人確認	免・個 力・在力・旅・ 運経・保・介・年金・事実確認・その他（　　）